

BUSINESS CREDIT CARD
APPLICATION FORM



Company Name
hereinafter referred to as the "Company"
Nom de la Société
ci-après dénommée la « Société »

BRN/Certificate No.
No. de certificat/BRN

Company registered address / Siège social de la Société

Mailing Address (for the delivery of your card)
Adresse postale (pour la livraison de votre carte)
Street name and number / Nom et numéro de rue

Full Name of the person using and managing the card on behalf of the Company / Nom complet de la personne utilisant la carte au nom de la Société

Residency status / Domicile

☐

Resident in Mauritius
Résident à Maurice

☐

Non-Resident
Non résident

NIC or Passport Number / CIN ou Numéro de passeport

Email address / Adresse e-mail

Cardholder Phone No. / No. de téléphone du titulaire

Home / Domicile

Mobile / Portable

Postal code / Code postal

Country / Pays

City / Ville

Cardholder name to appear on card (max. 23 characters) / Nom du titulaire sur la carte (max. 23 caractères)

Card Limit Requested / Limite de la carte demandée (MUR / USD / EUR)

Repayment Terms:

Monthly repayments made by Debit of AfrAsia Bank A/c No. /
Remboursements mensuels effectués par débit du compte bancaire AfrAsia Bank n°

Repayment Percentage / Pourcentage de remboursement : 5 ☐ 100 ☐ Other ☐

Statement of Account to be sent via (Please tick one box) /
Relevé de compte à envoyer via (Veuillez cocher une case)

☐

Email

☐

Post / Poste

Delivery of your Credit Card / Livraison de votre carte de crédit : ☐ Courier ☐ Collection from branch / Retrait en succursale

DETAILS OF FACILITIES WITH ANY FINANCIAL INSTRUCTIONS
ENGAGEMENTS EN COURS AUPRÈS D'INSTITUTIONS FINANCIÈRES

Institution Name Nom de l'institution	Type of Facility (credit cards, loans, mortgage and any other facility) Type d'engagement (cartes de crédit, prêts, hypothèques, autres)	Contracted Amount (MUR 000) Montant concerné (MUR 000)	Monthly Repayment (MUR 000) Remboursement mensuel (MUR 000)

CUSTOMER DECLARATION

- I/We certify that the information provided is true, accurate and complete and I/we understand that the credit card, if granted, shall be governed by applicable Mauritian laws.
- I/We understand that the Bank of Mauritius has, while exercising the powers conferred to it by law, established a central credit bureau, known as the "Mauritius Credit Information Bureau" (MCIB), to collect information from banks on credit card facilities granted to their customers so that banks to which credit card applications are made may obtain information from the MCIB on all credit card facilities granted to credit card applicants by other banking institutions.
- I/We understand that all information gathered for such purposes shall be held on a strictly confidential basis by the MCIB and concerned banks. I/We also understand that The Bank shall, within the context of this application's assessment process, access the MCIB to obtain information on credit card facilities granted to me/us by other banking institutions and I/We hereby authorise the Bank to do so.
- A condition of the presented credit card application, if granted, shall be that information pertaining to this credit card shall be provided to the MCIB to satisfy the needs of the MCIB and other banks.
- I/We understand that the bank reserves the right to reject the credit card facility application, at its own discretion, without giving any reason. I/We authorise the Bank to share information regarding credit card facilities that have been granted to me/us by other financial institutions.
- I /We agree that my/our AfrAsia MasterCard Credit Cards are only to be used subject to the Terms and Conditions of the AfrAsia Bank Credit Cardholder Agreement and I further agree to accept to be bound by the Terms and Conditions of the AfrAsia Bank Credit Cardholder Agreement.
- I/We acknowledge to have read the terms and conditions for the use of the credit card and which is available on the Banks's website. I/We have received the Tariff guide which has been explained that can change from time to time.
- I/We agree to be liable jointly and severally for all charges to the principal and supplementary card(s) issued on my/our requests.

We understand that we may be required to execute such agreements as may be requested by the Bank for purposes of inscribing a lien over any bank account as security for the credit card facilities ("Agreements"). We undertake to execute such Agreements promptly upon the Bank's request and we understand that the Agreements shall be of no force and effect unless and until all parties to the Agreements (including the Bank) have duly executed the Agreements. For the avoidance of doubt, we acknowledge that the execution of the Agreements only by us as part of the Credit Card application process does not constitute the Bank's approval to supply us with the Credit Cards.

TERMS AND CONDITIONS FOR THE USE OF THE BUSINESS CREDIT CARD

The Company authorises and requests AfrAsia Bank Limited (the "Bank") to issue a Business Credit Card. The Company and the Cardholder acknowledge to have read and understood the terms and conditions for the use of the Business Credit Card, the special conditions agreed with the Bank and the tariff conditions currently applicable. The Company certifies that the information provided is true, accurate and complete. The Company undertakes to inform the Bank of any change to its personal data. The Company accepts that the corporate credit card will be issued at the sole discretion of the Bank. The Company authorises the Bank to debit the linked bank account with the amount corresponding to the operations/transactions carried out with the card, including fees, charges, courier rates and commissions that may be applicable from time to time.

DÉCLARATION DU CLIENT

- Je certifie/nous certifions que les informations fournies sont exactes, complètes et conformes à la réalité. Je comprends/nous comprenons que la carte de crédit, si elle est accordée, sera régie par les lois en vigueur à l'île Maurice.
- Je reconnais/nous reconnaissons que la Banque de Maurice a créé, dans le cadre de ses prérogatives légales, un bureau central de crédit appelé le « Mauritius Credit Information Bureau » (MCIB), chargé de collecter auprès des banques du pays les informations relatives aux services de cartes de crédit accordées à leurs clients. Ainsi, les banques auxquelles une demande de carte de crédit est adressée peuvent obtenir du MCIB des informations concernant les cartes de crédit déjà octroyées au demandeur par d'autres institutions bancaires.
- Je comprends/nous comprenons que toutes les informations recueillies à cette fin seront conservées par le MCIB et les banques concernées de manière strictement confidentielle. Je comprends/nous comprenons également que la Banque pourra, dans le cadre de l'évaluation de ma/notre demande, consulter le MCIB pour obtenir ces informations et je l'y autorise/nous l'y autorisons.
- Une condition liée à la carte de crédit, si son octroi est approuvé, est que les informations concernant celle-ci soient communiquées au MCIB afin de répondre aux besoins de ce dernier ainsi que d'autres banques.
- Je comprends/nous comprenons que la Banque se réserve le droit de rejeter toute demande de carte de crédit, à sa seule discrétion, et sans avoir à en fournir les raisons. J'autorise/nous autorisons également la Banque à partager des informations concernant les services de cartes de crédit qui m'ont/nous ont été accordées par d'autres institutions financières.
- J'accepte/nous acceptons que ma/notre carte de crédit AfrAsia MasterCard soit utilisée uniquement conformément aux Conditions générales du contrat de porteur de carte AfrAsia Bank (« Terms and Conditions of the AfrAsia Bank Credit Cardholder Agreement »), et je m'engage/nous nous engageons à les respecter.
- Je reconnais/nous reconnaissons avoir pris connaissance des conditions générales d'utilisation de la carte de crédit, disponibles sur le site Internet de la Banque. J'ai/nous avons reçu le guide tarifaire, qui m'a/nous a été détaillé, et compris que ce dernier est susceptible d'évoluer.
- J'accepte/nous acceptons d'être solidairement responsable(s) de toutes les opérations effectuées avec la carte principale et les cartes supplémentaires émises à ma/notre demande.

Je comprends/nous comprenons que la Banque pourra demander la signature d'Accords (« Agreements ») spécifiques visant à constituer une sûreté (nantissement) sur l'un de mes/nos comptes bancaires pour garantir le service de cartes de crédit. Je m'engage/nous nous engageons à signer rapidement ces Accords en cas de demande de la Banque. Je reconnais/nous reconnaissons toutefois que ces derniers ne seront pas appliqués tant que toutes les parties concernées (incluant la Banque) ne les auront pas dûment signés. Afin d'éviter toute ambiguïté, je reconnais/nous reconnaissons ici que la signature de ces Accords par nous seuls, dans le cadre de cette demande, ne constitue en aucun cas une approbation automatique de l'octroi de la carte/des cartes de crédit par la Banque.

CONDITIONS D'UTILISATION DE LA CARTE DE CRÉDIT PROFESSIONNELLE

La Société autorise et demande à AfrAsia Bank Limited (la « Banque ») d'émettre une carte de crédit professionnelle. La Société et le Titulaire de la carte déclarent avoir lu et compris les conditions générales d'utilisation de la carte de crédit professionnelle, les conditions particulières convenues avec la Banque, ainsi que le guide tarifaire en vigueur. La Société certifie que les informations fournies sont exactes, complètes et à jour, et s'engage à informer la Banque de tout changement. La Société accepte que la carte de crédit professionnelle soit émise à la seule discrétion de la Banque. La Société autorise la Banque à débiter le compte bancaire associé pour le montant des opérations effectuées avec la carte, incluant les frais, commissions, charges et éventuels frais d'envoi applicables.

Date (DD/MM/YY)
Date (jj/mm/aa)

Signature of Cardholder
Signature du titulaire de la carte

For Bank use only
Pour usage interne

Company CIF No.

Received on

RM Name

Cardholder CIF No.

Application No.

Approved by

*Person using & managing the card on behalf of the Company

Approved

Decline

Credit Limit approved